**Блок І**

*Організаційно – педагогічні заходи*

* 1. **Педагогічні ради**
* Підсумки роботи школи за 2015 – 2016 навчальний рік.
* Організація навчально-виховного процесу учнів початкових класів.
* Організація навчально-виховного процесу учнів 2-х класів. Про оцінювання учнів 2-х класів.
* Організація навчально-виховного процесу учнів 8-х класів.
* Погодження педагогічног о навантаження вчителів на 2016-2017 н.р.
* Затвердження річного плану роботи школи на 2016-2017 н.р.

4-й тиждень серпня 2017 року

* Закон про освіту. Компетентнісний підхід у сучасній освіті України.
* Урок як засіб розвитку творчої особистості вчителя і учня як основа формування ключових компетентностей школяра.
* Про атестацію педагогічних працівників у 2017-2018 н.р.
* ДПА у 9-му класі.

Жовтень

* Робота класних керівників щодо профілактики правопорушень та злочинності, СНІДу, наркоманії, алкоголізму.
* Про організацію роботи школи з профілактики дитячого травматизму в навчально-виховному процесі та в побуті.
* Про проведення профорієнтаційної роботи в школі.
* Місце і роль сучасних педагогічних технологій у формуванні ключових компетентностей школяра.

Січень

* Виховання патріотизму та національної свідомості учнів шляхом використання елементів інноваційних технологій.
* Про підготовку до організованого закінчення навчального року.
* Про організацію роботи з учнями-екстернами в 2017-2018 н.р.
* Творчі звіти вчителів, які атестуються.

Березень

* Творча реалізація психолого-педагогічних механізмів створення ситуації успіху в навчальній діяльності.
* Про допуск учнів 11-х, 9-х класів до державної підсумкової атестації.
* Про звільнення за станом здоров’я учнів 4,9,11 класів від складання ДПА.
* Про перевід учнів 1-8-х, 10-х класів. Комплектація педагогічних кадрів.
* Про випуск учнів 11-х класів.
* Про випуск учнів 9-х класів.
* Погодження попереднього навантаження.

Травень

* 1. **Проблемні семінари:**
* Удосконалення сучасного уроку.

Протягом року

* Удосконалення роботи класного керівника.

Протягом року

* Комунікативна діяльність учителя. Етикетні особливості мови, педагогічна етика. Мова предмета.

Листопад

* Особистісний ріст як мета та результат педагогічного процесу.

Лютий

* Розвиток творчого потенціалу учнів.

Квітень

* 1. **Батьківські збори**
* Перші дні дитини в школі. Психологічні аспекти готовності дитини до школи.

Серпень

* Організація занять школяра, спрямована на зміцнення здоров‘я та прищеплення навичок здорового способу життя.

Жовтень

* Підсумки успішності за І семестр. Національно-патріотичне виховання школяра.

Січень

* Психологічні аспекти розвитку творчих здібностей учнів.
* Підсумкова атестація, ЗНО. Підготовка до нового навчального року.

Квітень

* 1. **Робота батьківського комітету**
* Звіт директора школи.

Серпень

* Створення умов, спрямованих на зміцнення здоров’я та прищеплення навичок здорового способу життя.

Жовтень

* Особистісний ріст як мета та результат виховного процесу.

Січень

* Вплив роботи батьківського комітету на вдосконалення системи роботи школи.

Березень

* 1. **Фінансово-економічна, господарська діяльність**
* Організація роботи шкільної їдальні як самостійної структури одиниці школи.
* Розширення діяльності, спрямованої на формування позабюджетних коштів школи.
* Ремонт бібліотеки, їдальні, спортивного залу, навчальних приміщень.
* Інвентаризація, списання непридатного устаткування.
* Підготовка до опалювального сезону.
* Підготовка школи до нового навчального року.
  1. **Наради при директорові**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Дата* | *Зміст* | *Доповідачі* |
| 01.09 | 1.Підсумки першого робочого дня  2.Готовність учителів до роботи в новому навчальному році | Класні керівники |
| Вересень | 1.Стан і заходи з профілактики правопорушень.  2.Попередження дитячого травматизму.  3.Організація дитячого харчування | Соціальний педагог.  Заступник директора.  Директор школи. |
| Жовтень | 1.Стан шкільної документації:журнали, особові справи.  2.Ведення щоденників. | Класні керівники |
| Листопад | Виховна робота | Заступники директора |
| Грудень | Інструктаж з техніки безпеки та проведення новорічних свят | Педагог-організатор |
| Січень | 1.Охорона праці в школі  2.Робота шкільної бібліотеки | Директор школи |
| Березень | 1.Робота зі зміцнення матеріально-технічної бази школи  2.Стан кабінетів.  3.Методичне оснащення кабінетів. | Голови ШМО |
| Квітень | Робота психолога та соціального педагога. | Директор школи |
| Травень | 1.Стан підготовки до державної підсумкової атестації.  2.Система роботи класних керівників і вчителів з журналами та особовими справами. | Директор школи  Заступники директора |
| Червень | 1.Підсумки навчального року.  2.Підготовка до нового навчального року | Директор школи, заступники, техперсонал. |

**Блок ІІ**

*Навчально-методична діяльність*

**2.1.Підвищення кваліфікації через річні курси**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Прізвище, ім‘я, по батькові вчителя* | *Класи* | *Категорія* | *Спеціальність за освітою* |
| Шелудько Наталія Олександрівна | Середні, старші | спеціаліст | Вчитель української мови та літератури |
| Клименко Тетяна Миколаївна | Молодші, середні | спеціаліст, старший учитель | Вчитель музичного мистецтва |
| Ковальчук Світлана Василівна | Середні, старші | І | Вчитель географії |
| Троян Людмила Вікторівна | Початкові | І | Вчитель початкових класів |
| Барінова Наталія Григорівна | Початкові | І | Вчитель початкових класів |
| Гончаренко Аліна Петрівна | Початкові | ІІ | Вчитель початкових класів |
| Рибченко Наталія Миколаївна | Початкові | спеціаліст | Вчитель початкових класів |
| Бурлій Ніна Григорівна |  |  | Бібліотекар |

**2.2. Система роботи методичних об‘єднань**

План засідань додається

**2.3. Атестація вчителів**

У 2017-2018 навчальному році атестуються:

На кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії»:

1. Троян Людмила Вікторівна

Підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст першої категорії»:

1. Ковальчук Світлана Василівна

Підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст» та звання «старший учитель»:

1. Клименко Тетяна Миколаївна

Встановлення кваліфікаційної категорії «спеціаліст першої категорії»:

1. Гончаренко Аліна Петрівна

Встановлення кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії»:

1. Шелудько Наталія Олександрівна
2. Рибченко Наталія Миколаївна

**2.4.Теми з самоосвіти**

*Теми з самоосвіти вчителів початкових класів*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Прізвище, ім‘я, по батькові | Назва теми |
| 1 | Поштаренко Ольга Вікторівна | Співвідношення рівня тривожності та успішності молодших школярів |
| 2 | Павленко Ольга Володимирівна | Розвиток творчих здібностей та особистісне зростання учнів 4-х класів |
| 3 | Більська Світлана Василівна | Система прийомів виразного читання як засіб виховання інтересу до книжки |
| 4 | Івашина Ірина Сергіївна | Розвиток ведучих навчальних умінь на уроках української мови |
| 5 | Корженецька Наталія Миколаївна | Система роботи розвитку мовлення та комунікативних здібностей учнів |
| 6 | Гончаренко Аліна Петрівна | Розвиток навичок читання, уміння працювати з книгою |
| 7 | Іваха Ірина Миколаївна | Система роботи з формування каліграфії в учнів 1-х класів |
| 8 | Барінова Наталія Григорівна | Гра – засіб пізнання, спосіб підвищення активності учнів на уроках. |
| 9 | Коваль Людмила Григорівна | Усна народна творчість у розвитку мовлення школярів на уроках читання |
| 10 | Троян Людмила Вікторівна | Шляхи і засоби формування в учнів інтересу до навчання |
| 11 | Рибченко Наталія Миколаївна | Подорож до світу добра і краси |
| 12 | Струковська Любов Володимирівна | Розвиток пізнавальної активності в процесі формування обчислювальних навичок в учнів початкових класів |
| 13 | Бондар Світлана Олександрівна | Розвиток самостійності учнів у процесі гри в ГПД як шлях їхнього особистісного зростання |
| 14 | Власенко Валентина Іванівна |  |

*Теми з самоосвіти вчителів 5-11-х класів*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Прізвище, ім‘я, по батькові | Назва теми |
| 1 | Бурківська Людмила Федорівна | Методи перевірки знань учнів з курсу біології |
| 2 | Коваль Світлана Валеріївна | Застосування самостійної роботи учнів в диференційованому навчанні |
| 3 | Лахман Тамара Яківна | Шкідливі звички і безпечна поведінка, концепція освіти «рівний-рівному» |
| 4 | Яхновська Вікторія Анатоліївна | Розвиток психічних процесів у дітей шкільного віку |
| 5 | Шелудько Наталія Олександрівна | Вивчення творчості письменників, незаслужено викреслених із літературного процесу |
| 6 | П’ятецька Людмила Василівна | Література рідного краю |
| 7 | Даценко Алла Василівна | Розвиток творчих здібностей учнів на уроках української мови та літератури |
| 8 | Гнатівський Микола Олексійович | Розвиток навичок читання з англійської мови |
| 9 | Крутоус Віта Сергіївна | Використання активних форм роботи у вивченні англійської мови |
| 10 | Грига Тамара Олексіївна | Розвиток зв’язного мовлення на уроках російської мови |
| 11 | Куцовол Раїса Іванівна | Виховання творчого читача на уроках світової літератури |
| 12 | Гайдамака Ніна Петрівна | Робота над виразністю читання |
| 13 | Коляда Наталія Андріївна | Психологo-педагогічні аспекти роботи з обдарованими дітьми |
| 14 | Лащенко Ірина Володимирівна | Самостійна робота на уроках математики |
| 15 | Бакал Олена Петрівна | Розв’язуємо задачі логічного характеру |
| 16 | Ткаченко Марина Миколаївна | Розвиток пізнавального інтересу учнів при вивченні інформатики через проектне навчання |
| 17 | Рибалко Катерина Федосіївна | Формування пізнавального інтересу на уроках фізики |
| 18 | Урожай Людмила Борисівна | Самостійна робота учнів на різних етапах уроку |
| 19 | Донченко Тетяна Іванівна | Використання активних форм і методів на уроках географії. Розвиток пізнавальних здібностей |
| 20 | Ковальчук Світлана Василівна | Екологічне виховання на уроках географії |
| 21 | Назарина Алла Миколаївна | Використання інноваційних форм і методів навчання на уроках хімії |
| 22 | Заверталюк Світлана Миколаївна | Диференційоване навчання на уроках біології |
| 23 | Репетій Тамара Володимирівна | Розвиток історичного мислення учнів |
| 24 | Кравченко Тетяна Василівна | Інноваційні форми роботи та дидактичні ігри на уроках історії |
| 25 | Клименко Тетяна Миколаївна | Розвиток вокальних здібностей у дітей |
| 26 | Ухата Надія Вікторівна | Залучення учнів до національної культури та відродження народних традицій |
| 27 | Прядко Микола Васильович | Поліпшення викладання навчального матеріалу на уроках трудового навчання |
| 28 | Макаренко Володимир Васильович | Використання рухливих ігор на уроках фізичного виховання, здоровий спосіб життя |
| 29 | Логвинюк Олександр Петрович | Загальна фізична підготовка |
| 30 | Велієва Людмила Іванівна | Використання активних форм роботи у вивченні англійської мови |
| 31 | Поштаренко Віктор Володимирович | Формування основ здорового способу життя на уроках фізичної культури |

**Блок ІV**

*Система внутрішньошкільного контролю*

**4.1. Контроль за виконанням навчальних програм**

* Тематичні плани проходження програмного матеріалу з предметів з чітким вказуванням строків.
* Графіки контрольних, практичних, лабораторних робіт, екскурсій.
* Облік пропущених уроків учителями. Заміна уроків.
* Виконання навчальних програм за записами в журналах.

**4.2. Контроль за станом викладання**

У 2017 – 2018 навчальному році здійснюється контроль за станом викладання предметів:

* Українська мова та література
* Російська мова
* Зарубіжна література
* Всесвітня історія
* Географія
* Математика
* Музичне мистецтво
* Робота факультативів

**4.3. Контроль за веденням документації**

Класні журнали

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Місяць | Що перевіряється | Хто перевіряє | Де обговорюється |
| Вересень | Перевірка журналів(класних, індивідуальних і факультативних занять, гурткової роботи) | Директор, заступники | Нарада |
| Жовтень | Нагромадження оцінок. Система виставлення оцінок за усні, письмові роботи. Своєчасність і правильність оформлення записів у журналі | Заступники | Нарада при заступнику директора |
| Листопад | Зміст вимог програми за темами та фактичне відображення їх у журналі. Виконання практичної частини програми. Контроль за відвідуванням занять. | Заступники | Педрада |
| Грудень | Об‘єктивність оцінки знань учнів. Обсяг домашніх завдань | Заступники | Нарада |
| Лютий | Об‘єктивність виставлення оцінок учням. Своєчасність виставлення оцінок | Директор, заступники | Нарада |
| Березень | Виконання навчальної програми. Об‘єктивність виставлення оцінок | Заступники | Нарада |
| Травень | Система роботи класних керівників і вчителів-предметників з класними журналами | Директор, заступники | педрада |

**Контроль за веденням щоденників, зошитів**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Місяць | Що перевіряється | Хто перевіряє | Де обговорюється |
| Вересень | Стан ведення особових справ учнів | Заступники | Нарада |
| Жовтень | Перевірка щоденників учнів. Перевірка зошитів для письмових і контрольних робіт. | Заступники | Нарада |
| Січень | Облік пропуску уроків. Культура ведення щоденників, зошитів. Робота батьків із щоденниками. | Директор, заступники | Педрада |
| Березень | Робота вчителів із щоденниками, зошитами. | Заступники | Нарада |
| Травень | Стан ведення особових справ. Перевірка щоденників, виставлення оцінок. Система перевірки зошитів. | Заступники | Нарада |